

**COLEGIUL PSIHOLOGILOR DIN ROMÂNIA**

Filiala \_\_\_\_\_

Nr. \_\_\_\_\_ Din \_\_\_\_\_

Secretariatul C.D.

Nr. \_\_\_\_\_ Din \_\_\_\_\_

**Conținutul dosarului pentru avizarea programelor de formare profesională de lungă durată în domeniul psihologie judiciară – evaluarea comportamentului simulat prin tehnica poligraf**

- a) Cerere adresată Comitetului director al Colegiului Psihologilor din România – exemplar original;
- b) Fișa programului, din care să reiasă 400 ore formare profesională, dintre care 1/3 activități practice, precum și modalitatea de evaluare a rezultatelor învățării (examene, studii de caz, rapoarte de activitate, etc.), procedura de admitere, care să precizeze condițiile definite pentru candidați pentru admiterea în cadrul programului de formare profesională, procedura de finalizare a studiilor – exemplar original;
- c) CV profesori și formatori (conform Art. 30, lit. a din A din Anexa 2 a Hotărârii Comitetului director Nr. 1/2019) – exemplar original;
- d) Atestatele de liberă practică ale formatorilor – copie, în conformitate cu originalul;
- e) Model certificat absolvire și al anexei / suplimentului la diplomă, conținând numărul total al orelor, notele aferente examenelor de absolvire și media generală, dacă este cazul, precum și competențele formate – copie, în conformitate cu originalul;
- f) Document plată taxă de avizare – copie, în conformitate cu originalul;
- g) Dovada recunoașterii metodei/formei/tipului de evaluare a comportamentului simulat prin tehnica poligraf în practica internațională și/sau dovezi ale validării științifice a metodei/formei/tipului de evaluare a comportamentului simulat prin tehnica poligraf, dacă este o metodă/formă nouă, nerecunoscută la nivel internațional și nevizată de către CPR – copie, în conformitate cu originalul;

- h) Raportarea programului la standardele internaționale de formare în domeniu – copie, în conformitate cu originalul;
- i) Modelul contractului de formare profesională încheiat cu participanții – copie, în conformitate cu originalul;
- j) Formularul de feedback – copie, în conformitate cu originalul.

**Notă:**

*Conform Art. 29, alin. 1 și alin. 2 din Anexa 2 a Hotărârii Comitetului director Nr. 1/2019, în vederea avizării programului de formare profesională furnizorul de formare profesională trebuie să dispună de resursa umană necesară, prin colaborarea cu formatori recunoscuți în specialitatea pentru care se solicită avizarea. Formatorii trebuie să aibă pregătirea și experiența corespunzătoare conținuturilor acoperite în cadrul programului.*

*Conform Art. 30, (a) și (b) din Anexa 2 a Hotărârii Comitetului director Nr. 1/2019: Formatorii internaționali trebuie să îndeplinească următoarele criterii: a) Sunt recunoscuți de asociația națională relevantă din țara de origine sau să dispună de recunoaștere internațională; b) Sunt asumați de un furnizor de formare profesională din România, printr-o relație contractuală.*

- Dosarul se depune în format fizic și pe CD/DVD/stick (cu actele scanate în formă continuă – **un singur document în format pdf**).