

Conținutul dosarului pentru înregistrarea furnizorilor de formare profesională, cu excepția instituțiilor din domeniul apărării, ordinii publice și siguranței naționale

Dosarul pentru înregistrarea furnizorilor de formare profesională, cu excepția instituțiilor din domeniul apărării, ordinii publice și siguranței naționale, trebuie să conțină:

- a) cerere de înregistrare adresată Comitetului director al Colegiului Psihologilor din România – în original;
- b) actul constitutiv și/sau statutul entității, dacă este cazul - fotocopie, semnată și datată de către reprezentant pentru conformitate cu originalul;
- c) certificatul de înregistrare a formei de exercitare a profesiei sau avizul de funcționare a structurii de psihologie, după caz - în copie certificată pentru conformitate cu originalul;
- d) încheierea judecătorească de acordare a personalității juridice, după caz - fotocopie, semnată și datată de către reprezentant pentru conformitate cu originalul, după caz;
- e) certificatul de înregistrare fiscală, după caz - fotocopie, semnată și datată de către reprezentant pentru conformitate cu originalul;
- f) actele de spațiu privind sediul entității, după caz - fotocopie, semnată de către reprezentant pentru conformitate cu originalul;
- g) declarația pe propria răspundere privind asumarea obligației de avizare profesională pentru orice program de formare profesională, sub sancțiunea radierii din Registrul furnizorilor și programelor de formare profesională – în original;
- h) declarația pe propria răspundere privind obligativitatea menținerii condițiilor care au stat la baza înregistrării, sub sancțiunea radierii din Registrul furnizorilor și programelor de formare profesională – în original.